



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 164 del 31-03-2021

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 102 DEL 31-03-2021

Oggetto: Incarico per la progettazione definitiva-esecutiva per la RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SIMICO DI UN EDIFICIO DENOMINATO EX CASA PARROCCHIALE danneggiato dagli eventi sismici del 24 Agosto 2016 e succ

L'anno duemilaventuno addì trentuno del mese di marzo, il Responsabile del servizio Geom. D'Agostino Katia

PREMESSO che i territori delle regioni Abruzzo, Marche e Umbria sono stati colpiti dagli eventi sismici del 24 agosto e del 26 e 30 ottobre 2016;

VISTO il Decreto Legge 17 ottobre 2016 recante “interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016”, convertito dalla legge 15 dicembre 2016 n. 229;

VISTA la Determinazione n. 44 del 02.07.2018 del Direttore dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016 di ripartizione dei fondi della nuova programmazione prevista per l'Ordinanza del Commissario Straordinario n. 27 del 09 Giugno 2017, assegnati con Verbale n. 57 del 13 Febbraio 2018 della Cabina di Coordinamento della Ricostruzione e finanziati con Ordinanza Commissariale n. 56 del 10.05.2018 nella quale si riportavano i seguenti interventi di competenza del comune di Valle Castellana (TE):

ERP - ex Casa Parrocchiale, loc. capoluogo – VALLE CASTELLANA (TE) - Importo complessivo finanziamento **Euro 270.000**;

VISTO lo studio di fattibilità tecnico-economica, trasmesso all'Ufficio Speciale della Ricostruzione con prot. 0266 del 11.01.2019, le successive integrazioni ed ancora in *corso di definizione*;

VISTA la Circolare Ricostruzione Pubblica n. 01/2018 “chiarimenti sulle procedure finalizzate alla realizzazione di interventi di ricostruzione pubblica” dell’Ufficio Speciale Ricostruzione;

VISTO che per la realizzazione dell’opera sopra specificata, ai sensi dell’articolo 1 dell’Ordinanza 109, occorre procedere al conferimento dell’incarico per la progettazione dell’intervento entro il termine del 31 marzo 2021 per i servizi oggetto di affidamento diretto;

DATO ATTO

- che si rende necessario procedere all’affidamento dell’incarico per **la progettazione definitiva-esecutiva per la RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SIMICO DI UN EDIFICIO DENOMINATO EX CASA PARROCCHIALE;**

- che il D.lgs n. 163/2006 e successive modificazioni prevede la possibilità di avvalersi del personale qualificato degli Uffici Tecnici comunali per la redazione dei progetti di opere pubbliche;

CONSIDERATO che sussistono all’interno dell’Ente delle figure atte ad espletare l’incarico professionale per la redazione dei servizi relativi **la progettazione definitiva-esecutiva per la RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SIMICO DI UN EDIFICIO DENOMINATO EX CASA PARROCCHIALE;**

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 22 del 05.03.2021 con la quale è stato approvato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all'articolo 113, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;

RITENUTO di rinviare a successivo atto la ripartizione della somma spettante al Responsabile Unico del Procedimento ed ai collaboratori partecipanti alla stesura del progetto ed effettuare conseguentemente il calcolo della percentuale di ripartizione spettante ad ogni singolo componente;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei Contratti);

VISTO la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: “Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163”, per la parte ancora in vigore;

VISTO il Regolamento di Contabilità comunale;

VISTO il vigente regolamento dei controlli interni, ai sensi del novellato art. 147 Dlgs 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs 33/2013;

VISTO il vigente Statuto Comunale

DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte,

di **AFFIDARE** l'incarico formale al personale dipendente presso l'Ufficio Sisma del Comune di Valle Castellana, alla redazione della progettazione definitiva-esecutiva per la "RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SIMICO DI UN EDIFICIO DENOMINATO EX CASA PARROCCHIALE";

di **INDICARE** quali tecnici per la redazione della progettazione definitiva-esecutiva per la "RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SIMICO DI UN EDIFICIO DENOMINATO EX CASA PARROCCHIALE, l'Ing. **Claudia Di Giuseppe** e il **geom. Luigi Piccioni** facente parti del Settore in premessa citato;

di **DARE ATTO** che il compenso spettante per le competenze individuate ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.e.i., verrà ripartito tra il personale partecipante alla stesura dei progetti con successivo atto, dopo l'approvazione definitiva dello studio di fattibilità;

di **PRENDERE ATTO** che le modalità di calcolo, ripartizione e liquidazione saranno quelle previste dal Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all'articolo 113, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, *approvato con deliberazione di G.C. n. 22 del 05.03.2021*;

di **DARE ATTO** che l'assunzione del relativo impegno di spesa avverrà con atto successivo;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto alle disposizioni di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs 33/2013 "amministrazione trasparenza", ma per quanto previsto si opererà in sede di liquidazione di spesa dal momento che con il presente atto si opera sono una prenotazione in capo a gestori diversi;

di **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.E.L.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Geom. D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni